

Zápis z jednání MANAŽERSKÉHO A MONITOROVACÍHO TÝMU č. 2/2016

DATUM KONÁNÍ: 10.2.2016

ČAS KONÁNÍ: 8:00 – 10:00 hodin

MÍSTO KONÁNÍ: Městský úřad Bruntál, Nádražní 20, oddělení sociálních služeb, zasedací místnost č.116

PŘÍTOMNI: pí. M. Brziaková, Bc. K. Hymonová, pí. V. Štěpaníková, Bc. J. Šíbllová, pí. Z. Tomanová, Bc. V. Bradová, Mgr. Bc. I. Májková

OMLUVENI: Mgr. P. Sohrová

PROGRAM:

1. Monitoring a evaluace – harmonogram monitorovacích návštěv, termíny, aplikace v praxi
2. Vyhodnocení plnění cílů a opatření KPSS za období 2015
3. Diskuze
4. Závěr

Jednání probíhalo v souladu s uvedeným programem. Vedoucí MT přivítala všechny přítomné a seznámila je s body programu.

Ad 1/

Úkoly z minulého MT:

- Na lednových setkáních PS KPSS proběhla **nominace 1 člena z každé PS, 1 člen za zadavatele KPSS do monitorovacího týmu.**

	Jméno, příjmení, titul	Emailová adresa	Telefon
Členové MOT KPSS			
1.	Bc. Marcela Matušů	matusu@centrum-pohoda.cz	734 417 080
2.	Bc. Eliška Hrabalová	eliska.hrabalova@eurotopia.cz	730 898 476
3.	Dana Štůková	dana.stukova@eurotopia.cz	603 108 011
4.	Lena Kováčová	lenakovac@seznam.cz	734 251 525
5.	Milúše Tesařová	miluse.tesarova16@seznam.cz	606 373 668
6.	Bc. Jarmila Šíbllová	siblova@centrum-pohoda.cz	603 873 428
7.	Markéta Brziaková	marketa.brziakova@seznam.cz	775 096 714
8.	Bc. Kateřina Hymonová	k.hymonova@sdk.cz	739 304 198
9.	Věra Štěpaníková	vera.stepanikova@ligabruntal.cz	603 456 246
10.	Zuzana Tomanová	komplanzuzt@gmail.com	724 209 606
11.	Bc. Věra Puková	vera.pukova@mubruntal.cz	554 706 148
	Mgr. Tereza Raabová	tereza.raabova@mubruntal.cz	601 353 314
	Bc. Romana Duduřová	romana.dudusova@mubruntal.cz	725 951 617
	Bc. Petra Kučerová	petra.kucerova@mubruntal.cz	602 340 435

- **Otázky členů MOT při monitorovací návštěvě** vést v součinnosti s platným KP – stále platné.
- Do **průvodního oznamovacího dopisu, který bude monitorovanému subjektu zaslán** minimálně 14 dní předem, zapsat, že výsledná monitorovací zpráva bude předložena i monitorovanému subjektu – splněno.

Manažerkám koordinátorkou KPSS předán aktualizovaný **seznam členů MOT**, včetně kontaktů na ně. Členům MOT připomenut postup při monitorovací návštěvě – dle metodiky.

Jednání MOT, od 9 do 10 hod.:

Členům MOT předáno:

- IV. KPSS 2015 – 2017,
- kalendářiček KPSS,
- metodika monitoringu, evaluace a aktualizace KPSS
- seznam členů MOT,
- harmonogram MN na rok 2016 – tabulka,
- průvodní oznamovací dopis k MN,
- soupis opatření a realizátorů za každou PS.

Stanoven harmonogram monitorovacích návštěv v roce 2016 – viz příloha s tím, že vedoucí MOT navrhnu termíny MN a dopíší monitorovaná opatření. Dohodnuto, že dokument „Harmonogram MN 2016“ zašle koordinátorka paní Brziakové, ta doplněné zašle paní **Hymonové**. Paní Hymonová doplní totéž za svůj MOT a zašle **paní Šíblové**. Paní Šíbllová udělá totéž a zašle paní **Štěpaníkové**, která opět doplní a zašle paní **Tomanové**, která finální podobu tohoto dokumentu zašle **ve středu 17.2.2016** koordinátorce, aby ta ihned mohla předložit **odbornému garantu KPSS, vedoucí OSS** a následně na poradě OSS **členkám MOT za město Bruntál**, aby se dohodly, kterého MOT se zúčastní.

Ad 2/

Roční zhodnocení vývoje a naplňování IV. KPSS 2015 – 2017 – za rok 2015 (Vyhodnocení plnění cílů a opatření KPSS za období 2015) - slovní hodnocení, finanční tabulky – 4 z 5 manažerek zaslaly koordinátorce, která průběžně, po obdržení všech dokumentů, zpracuje v ucelenou zprávu, která bude poté předložena na vědomí všem členům KPSS, komisi sociální a prevenci kriminality, RM.

Ad 3/ + Ad 4/

Bc. V. Bradová, koordinátorka KPSS:

Nové manažerke PS OZP, kterou dne 3.2.2016 jmenovala RM Bruntálu, pí. Zuzaně Tomanové předána **dohoda o provedení práce**, kdy řádně vykonanou a odvedenou práci přebírá koordinátorka KPSS, Bc. Vendula Bradová. Při přivítání paní Tomanové ze strany koordinátorky vysloveno přání dobré vzájemné spolupráce s tím, že dosavadní manažerky PS vykonávají svou funkci zodpovědně, spolehlivě, s aktivním, profesionálním, loajálním a současně velice lidským přístupem. Paní Tomanovou konstatováno, že se bude snažit důvěru v ní kladenou nezklamat.

Připomenuto manažerkám dodržovat **jednotný vzor k zápisu z jednání PS i výkazu práce**, vykazování hodin zůstalo stejné jako v roce 2015, tzn.: jednání PS = 2 hod (pokud netrvalo pouze 1 hodinu), jednání MT = 2 hod (pokud netrvalo pouze 1 hodinu), administrace = 1 hod. Vyhotovený a podepsaný **výkaz odevzdat** osobně nebo naskenovaný emailem koordinátorce KPSS, **nejpozději do 28. dne v měsíci**.

Koordinátorkou navrženy a členy MT schváleny **nové prezenční listiny na jednání PS, MT** – celoroční – ze kterých bude přehledně a jednoduše dohledatelná přítomnost – omluvenost – neomluvenost členů PS.

Revize přihlášek do PS KPSS – koordinátorka provedla analýzu - předáno každé z manažerek k následnému dořešení. Ukončení členství – v kopii manažerky zašlou i koordinátorce.

Paní Š. Františová z **Rodinné a manželské poradny** poslala písemnou **žádost o ukončení členství v PS DMR**. Koordinátorka KPSS k tomu uvedla, že Rodinná a manželská poradna, je jedním z realizátorů opatření 1.1 Sociální poradenství, 3.1. Aktivity v oblasti specifické primární prevence, 4.1. Vzdělávání a podpora rodičů v oblasti rodičovských kompetencí, v rámci platného IV. komunitního plánu. Ukončení členství zástupce Rodinné a manželské poradny v PS DMR, znamená zároveň ukončení činnosti v Komunitním plánování sociálních služeb města Bruntálu, což povede k aktualizaci platného IV. Komunitního plánu. Vedoucí odboru soc. věcí, jakožto odborný garant KPSS, Mgr. Bc. Májková k tomu uvedla, že rozhodnutí o ukončení členství bude mít pravděpodobně přímý dopad na vyčlenění registrované služby Odborné sociální poradenství ze sítě městem podporovaných sociálních služeb, což může mít za následek nemožnost získání finanční či jiné podpory ze strany města Bruntálu, případně dalších donátorů. Odbor sociálních věcí o tomto paní Františovou, jakožto zástupce Rodinné a manželské poradny, informoval.

Krajská síť sociálních služeb v MSK - Zastupitelstvo kraje na svém zasedání dne 17. 12. 2015 schválilo Krajskou síť sociálních služeb ke dni 1. 1. 2016 v základních parametrech – IČ, poskytovatel, druh služby a identifikátor služby. Rada Moravskoslezského kraje následně na své schůzi dne 17. 12. 2015 definovala na základě zmocnění zastupitelstvem kraje Krajskou síť sociálních služeb ke dni 1. 1. 2016 v dalších parametrech – forma služby, cílová skupina služby, kapacita služby na lůžka a přepočtené úvazky, místo poskytování služby, územní působnost služby a status zařazení do sítě. Sociální služby zařazené do Krajské sítě sociálních služeb jsou služby ze strany kraje pověřeny k výkonu služby v obecném hospodářském zájmu formou uzavření „Smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon“ (pověření). Identifikační údaje smlouvy společně s termínem jejího uzavření jsou uvedené v přehledu sociálních služeb zařazených do Krajské sítě sociálních služeb ke dni 1. 1. 2016.

Připomenuto, že vyhlášeny dotační programy pro poskytování dotací pro rok 2016 pro oblast registrovaných sociálních služeb i pro oblast sociální a sociální prevence. Termín přijímání žádostí: 11.1.2016 – 28.2.2016. Akceptovatelné jsou pouze žádosti na platných formuláři, které jsou vyvěšeny v aktualitách na webu města, na úřední desce města. Upozornění na změny v programech, kritériích (např. pouze 2 výzvy k odstranění nedostatku v žádosti – poté žádost vyřazena pro formální nedostatky; 1 výzva k odstranění nedostatku - snížení návrhu dotace o 5%, 2 výzvy k odstranění nedostatku - snížení návrhu dotace o 10%; atd. – nutná pečlivá připravenost žadatelů o dotaci.

Informace o činnosti komise sociální a prevence kriminality – web města Bruntál → <http://www.mubruntal.cz/komise-socialni-a-prevence-kriminality-pracuje-jiz-1-rok/d-956067>

Klub seniorů – web města Bruntál → <http://www.mubruntal.cz/klub-senioru-v-novych-prostorach/d-955984>

Mgr. Bc. Ivana Májková sdělila aktuality ke **Klubu seniorů** s tím, že klub seniorů, který je dlouhodobě finančně podporován z rozpočtu Města Bruntál, čeká, jak je již dlouhou dobu (léto 2015) avizováno a dojednáno, od března 2016 změna – stěhování do nových prostor. Prvotním impulsem ke změně bylo uvolnění prostor správce DPS, které se pracovníkům odboru jevíly hned z několika důvodů jako vhodné pro činnost klubu seniorů. Kladný postoj k tomuto záměru zaujala také Hospodářská správa města s tím, že dosavadní umístění Klubu seniorů v bytovém prostoru není ideální, mimo jiné s ohledem na účtování nákladů na užívání těchto prostor v běžném bytovém domě (rozúčtování). Nové prostory jsou hned z několika důvodů vhodnější: jsou větší, mají lepší zázemí, samostatný vstup přímo z ulice, jsou dostupnější a bezbariérové – což je podstatná skutečnost. OSV eviduje zájem o členství v klubu z řad klientů DPS, kde je například i jedna vozíčkářka a někteří další chodí o francouzských holích. Další výhodou je možnost využívat vstupů do zahrady a samotnou zahradu s altánem. To vše se jeví jako

posun k lepšímu. V budoucnu budou moci nové prostory v předem dohodnutých termínech využívat i další návazné organizace.

Senior taxi - pro seniory v Bruntále připravil k 1. 2. 2016 odbor sociálních věcí, oddělení sociálních služeb Městského úřadu v Bruntále novinku – provoz služby „Seniortaxi“. Princip služby spočívá v tom, že bruntálský senior ve věku 70 let a výše může být z jakéhokoliv místa ve městě (včetně Kunova) na přesně stanovená místa (především lékaři, úřady apod.) přepraven za jednotnou cenu 15,- Kč, kterou zaplatí řidiči, zbytek částky uhradí město Bruntál ze svého rozpočtu. Senior může být doprovázen jednou osobou, ta pak také zaplatí 15,- Kč. Službu bude možné využívat každý pracovní den v době od 6 do 14 hodin tak, aby si senior mohl pohodlně vyřídit své záležitosti na úřadech nebo absolvovat potřebná lékařská vyšetření. Pokud však chce senior službu využít, musí řidiči vozu na jeho vyzvání předložit svůj občanský průkaz – právě řidič totiž zodpovídá za to, že bude služba poskytnuta pouze tomu, komu je určena, tedy bruntálskému seniorovi ve věku 70 let a výše. Výběrové řízení na provozování služby vyhrála taxislužba, kterou občané znají pod názvem Black& White (jde o černobílá auta). Tyto vozy budou na základě dohody s firmou v brzké době pro lepší orientaci seniorů označeny nápisem „Seniortaxi“. Vozů má sice firma více, přesto doporučujeme seniorům objednávat službu s dostatečným časovým předstihem před plánovanou jízdou.

Telefonní číslo, na kterém je možné službu objednávat, je jediné, a to **602 22 32 64**. V provozu bude od 27. 1. 2016 tak, aby mohli senioři službu aktivně a v hojně míře využívat již od prvního dne provozování, tj. 1. 2. 2016. V rámci zjišťování podnětů a připomínek k poskytované službě pak bude namátkově každý měsíc osloveno několik seniorů a na základě sdělených informací vyhodnocováno, zda je služba nastavena tak, aby skutečně vyhovovala těm, kterým je určena – seniorům. Své postřehy a poznatky však přivítáme od kohokoliv, a to na kontaktech: **Mgr. Pavla Sohrová**, vedoucí oddělení sociálních služeb, tel. 554 706 145, 725 345 513, e-mail: pavla.sohrova@mubruntal.cz

Seznam míst, kam je možné seniora přepravit v rámci služby „Seniortaxi“

1) Názvy a adresy institucí:

Česká pošta, a. s., M. Tyrše 4, Zeyerova 1a, Bruntál; Městský úřad Bruntál, Nádražní 20, Bruntál; Okresní správa sociálního zabezpečení, Rýmařovská 6, Rýmařovská 13, Bruntál; Podhorská nemocnice Bruntál, a. s., Nádražní 27, Bruntál; Úřad práce Bruntál, Květná 64, Bruntál

2) Adresy lékařů:

Alšova 9, Bruntál; Dr. E. Beneše 21, Bruntál; Dr. E. Beneše 65, Bruntál; K. Čapka 6, Bruntál; Krnovská 9, Bruntál; Mánesova 4, Bruntál; Nádražní 27, Bruntál; Nádražní 29a, Bruntál; Nádražní 40, Bruntál; Nádražní 44, Bruntál; Nám. Míru 3, Bruntál; Na Nábřeží 8, Bruntál; Okružní 4, Bruntál; Okružní 14, Bruntál; Okružní 16, Bruntál; Okružní 20, Bruntál; Partyzánská 16, Bruntál; Partyzánská 30, Bruntál; Požárníků 8, Bruntál; Revoluční 20, Bruntál; Sladovnická 4, Bruntál; Smetanova 20a, Bruntál; Školní 3, Bruntál; Šmilovského 1, Bruntál; V Táboře 28, Bruntál; Zahradní 16, Bruntál; Zahradní 28, Bruntál.

PS Senioři – IV. KPSS 2015 – 2017 – opatření 1.3. Zachování stávající sítě ambulantních služeb a zajistit vznik registrací denního stacionáře → Vznik nové **sociální služby denního stacionáře v Bruntále pro seniory** s kapacitou 15 osob.

Bc. J. Šíbllová - vznik denního stacionáře pro seniory předpokládá zvýšení míry soběstačnosti seniorů se zachováním života v přirozeném prostředí, zachováním životního stylu, aktivní spoluúčast seniora na společenském životě. Uskutečněna jedna z aktivit vedoucích k naplnění opatření – zajištění prostorů: budova bývalé školky – Smetanova ulice. Proběhne analýza odhadovaných stavebních a provozních nákladů. Březen/duben 2016 – předložení záměru RM ke schválení. Po schválení RM návštěva KÚ MSK za účelem sdělení tohoto kompetentním osobám. Registrace této nové sociální služby proběhne cca v roce 2017/2018 a realizovat tuto službu bude Centrum sociálních služeb pro seniory Pohoda, p.o.

Úkoly:

- Roční zhodnocení vývoje a naplňování IV. KPSS 2015 – 2017 – za rok 2015 – za PS OZP zašle manažerka koordinátorce nejpozději do 14.2.2016.
- Dokument „Harmonogram MN 2016“ – každá z manažerek doplní termíny a opatření, přepošle své kolegyni dle stanoveného pořadí. Finální podobu zašle paní Tomanová koordinátorce dne 17.2.2016.

Příští jednání MT 8.3.2016 - viz pozvánka.

Zapsala dne 11.2.2016 Bc. Vendula Bradová, koordinátorka KPSS