

Zápis č. 2/2015 z jednání pracovní skupiny *Osoby v krizových situacích*

DATUM KONÁNÍ: 6.5.2015
ČAS KONÁNÍ: 9:00 – 10:00 hodin
MÍSTO KONÁNÍ: Městský úřad Bruntál, zasedací místnost 344

PŘÍTOMNI: Gavendová Barbora, Hymonová Kateřina Bc., Puková Věra Bc., Miloslava Sokolová Bc., p. Ďuricová Bc.

OMLUVENÍ: Zuzana Hazan, Juřenová Marta Bc., Dis., Matějková Dana Bc., Štěpaníková Věra, Raabová Tereza Mgr., Sohrová Pavla Mgr., Bradová Vendula Bc., Májková Ivana Mgr. Bc., Zlámalová Rozálie **HOST:** Jitka Zapletalová

NEOMLUVENÍ: Daněčková Romana Bc., Hančilová Jana Mgr., Štůková Dana

PROGRAM:

1. Metodika monitoringu a evaluace KPSS
2. Informace členů KPSS (zástupců soc. služeb)
3. Hlasování o návrhu nového člena - nerealizovalo se z důvodu nedostatečného počtu členů skupiny
4. Diskuse
5. Závěr

Ad 1. Metodika monitoringu a evaluace KPSS

Informace od manažerky PS Věry Štěpaníkové (zastoupené koordinátorkou KPSS):

- S kompletní metodikou monitoringu a evaluace KPSS, včetně příloh budou členové PS seznámeni po jejím úplném dokončení.

Ad 2. Informace členů KPSS (zástupců soc. služeb)

- Dne 25.4.2015 proběhla společná akce, kterou pořádala LIGA o.p.s., Město Bruntál, Asistenti prevence kriminality města Bruntál, Open House o.p.s. a Agil o.s. Akce se týkala úklidu v západní lokalitě. Dopoledne se v celé západní lokalitě uklízelo, odpoledne si všechny děti, které se zapojily do dopolední části, opékaly špekáčky a nakonec byla pro tyto děti připravená diskotéka v restauraci Hajlend. Společná akce se vydařila.

Ad 3., Ad. 4.

Informace koordinátorky Bc. V. Bradové:

1. **Omluvy z plánovaných jednání PS** – emailem koordinátorce, v kopii manažerky PS.
V rámci korektního, profesionálního a samozřejmě i lidského přístupu v rámci jednání PS apelují na členy PS na jejich řádné omlouvání případné absence na jednáních PS.
- citace z Organizačního a jednacího řádu pracovních skupin KPSS:
„Člen PS má povinnost se na jednání dostavit včas, v případě, že se nemůže jednání zúčastnit, **svou nepřítomnost řádně omluvit** manažerovi PS nebo koordinátorovi, na jednání přijít připraven, aktivně se účastnit pracovní skupiny.“
2. **Připomínky k zápisům z jednání PS** - do 3 dnů od obdržení zápisu.
3. **Aktualizace údajů v EKSS umístěného na webu Města Bruntál** - emailem koordinátorce.

4. **Programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Bruntál poskytovatelům sociálních služeb v oblasti podpory poskytování registrovaných sociálních služeb na území města Bruntálu – 2015:**
- Komisi bylo předloženo celkem 19 žádostí, které Městský úřad Bruntál, odbor sociálních věcí, obdržel v rámci vyhlášeného Programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Bruntál poskytovatelům sociálních služeb v oblasti podpory poskytování registrovaných sociálních služeb na území města Bruntálu – 2015.
 - Komise konstatovala dodržení všech podmínek vyhlášeného dotačního řízení u 19 obdržených žádostí. Komise konstatovala správnost formálních kritérií.
5. **Program pro poskytování dotací z rozpočtu města Bruntál pro oblast sociální:**
- Komisi bylo předloženo celkem 36 žádostí, které Městský úřad Bruntál, odbor sociálních věcí, obdržel v rámci vyhlášeného Programu pro poskytování dotací z rozpočtu města Bruntál pro oblast sociální. Komise konstatovala dodržení všech podmínek vyhlášeného dotačního řízení u 36 obdržených žádostí. Komise konstatovala správnost formálních kritérií.
 - V rámci hodnocení specifických kritérií nedosáhly 3 žádosti minimálně 50% maximálního počtu bodů pro danou oblast podpory aktivit.
6. **Komunitní plánování obcí (jednání na MSK)**
- **Představení projektových záměrů individuálních projektů Moravskoslezského kraje připravovaných v rámci Operačního programu zaměstnanost 2014 – 2020 (dále jen OPZ)**
 - Odborní garanti připravovaných projektů představili v krátkosti jednotlivé projektové záměry kraje. Je třeba upozornit na skutečnost, že se jedná v této chvíli o předpokládané záměry, jejichž aktivity se mohou s ohledem na potřeby zjištěné při přípravách jednotlivých projektů a v neposlední řadě také v návaznosti na podobu předmětných výzev OPZ ještě změnit. V případě potřeby dalších informací lze kontaktovat jednotlivé odborné guaranty projektů. Kontaktní údaje jsou uvedeny u daných projektů.
 - **Podpora služeb sociální prevence** je nyní v realizační fázi. Tento záměr bude navazovat na projekt Optimalizace sítě služeb sociální prevence v Moravskoslezském kraji. V současné době však ze strany MPSV nebyly prozatím zveřejněny všechny podmínky výzvy, nelze tudíž předvídat finální podobu předmětného individuálního projektu. Předpokládáme však podporu služeb sociální prevence v souladu s tím, co bude umožňovat předmětná výzva OPZ. Kontaktní údaje na odborného garanta: Mgr. Jitka Marková, email: jitka.markova@kr-moravskoslezsky.cz , tel: 595 622 762.
 - **Podpora systémové změny procesu transformace sociálních služeb v MSK:** Cílem projektu je podpora a medializace procesu transformace sociálních služeb v MSK, prostřednictvím podpory poskytovatelů a osob se zdravotním postižením. Klíčovými aktivitami projektu jsou - Podpora kvality a efektivity poskytování sociálních služeb – průvodce kvalitou (na základě již proběhlých auditů a jejich následné analýzy bude do jednotlivých organizací poskytnuta externí podpora), Metodická podpora poskytovatelů – audity (rozšíření nabídky auditů), Podpora a posílení dovedností soc. pracovníků a managementu, Podpora osob se zdravotním postižením (rozšíření nabídky vzdělávacích kurzů, podpora zaměstnávání) a Medializace procesu (opakované besedy na středních školách, kulaté stoly). Kontaktní údaje na odborného garanta: Mgr. Gabriela Rajdusová - email: gabriela.rajdusova@kr-moravskoslezsky.cz , tel: 595 622 987.
 - **Zmapování dostupné podpory pro osoby s duševním onemocněním.** Cílem projektu je zmapování meziresortně dostupné podpory pro osoby s duševním onemocněním (oblast sociální, zdravotní a zaměstnávání aj.). Mapování proběhne mj. formou kulatých stolů

s odborníky v dané oblasti i s osobami s duševním onemocněním. Rovněž proběhne terénní šetření v obcích, u poskytovatelů i uživatelů sociálních služeb, ve zdravotnických zařízeních, případně u zaměstnavatelů apod). Kontaktní údaje na odborného garanta - Mgr. Adéla Schneiderová, email: adela.schneiderova@kr-moravskoslezsky.cz , tel: 595 622 426.

- **Podpora pečujících osob.** Cílem projektu je podpořit zvýšení kompetencí pečujících osob, tak aby znali možnosti efektivního využívání všech dostupných sociálních služeb a vyžadovali jejich poskytování v maximálně možné kvalitě. Klíčovými aktivitami projektu jsou – Vícedenní pobyty (ve spolupráci s ranou péčí - pro rodiny s dětmi, ve spolupráci se svépomocnými skupinami – pro rodiny s dětmi a rodiny, pečující o dospělé osoby se ZP), Vzdělávání odborníků, kteří podporují pečující osoby, Podpora svépomocných skupin a sdružení (podpora medializace, podpora vzájemných setkávání, terapie aj.), Platformy setkávání (tematické workshopy, kulaté stoly a konference). Kontaktní údaje na odborného garanta - Mgr. Denisa Staníková, e-mail: denisa.stanikova@kr-moravskoslezsky.cz , tel: 595 622 765.
- **Prevence umístování dětí do ústavní výchovy** (provázení žadatelů o náhradní rodinnou péči). Cílem projektu je navázat na doposud realizovaný pilotní projekt, při němž byla poskytována podpora žadatelům o náhradní rodinnou péči. V rámci nového projektu se budou rozšiřovat aktivity na děti, kterým se nedaří nalézt náhradní rodinu (děti se ZP, sourozenecké skupiny či děti minoritního etnika). Dále informovala o připravovaném projektu **Podpora rodinné politiky v MSK** (program podpory rodičovských kompetencí). Cílem projektu bude vytvoření a realizace programu, který bude zaměřen na podporu rodičů v jejich rodičovské roli. Cílovou skupinou by byly rodiny, které opakovaně nebo dlouhodobě selhávají v základních rodičovských kompetencích a v péči o své děti, prioritně tedy rodiny v evidenci orgánu SPOD. Spolupráce bude navázána se všemi obecními úřady obcí s rozšířenou působností.
- Kontaktní údaje na odborného garanta - Mgr. Zdenka Kučná, email: zdenka.kucna@kr-moravskoslezsky.cz , tel: 595 622 661.
- Mgr. Daniel Vrána: v rámci projektu Podpora sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách Moravskoslezského kraje III pracují od března 2014 v lokalitách vybraných měst Bruntál, Frýdek-Místek a Ostrava – Kunčičky terénní pracovníci, podílející se na zajištění aktivizačních činností s komunitními prvky. Dále uvedl základní informace k připravovanému záměru projektu **Podpora komunitní práce na území MSK.** Cílem projektu je podpořit komunitní práci v obcích na území Moravskoslezského kraje. Klíčovými aktivitami projektu jsou – Realizace komunitní práce na území vybraných obcí v MSK (zástupci kraje budou ve spolupráci se zástupci komunity identifikovat problémy na území a v rámci zkompetentnění členů komunity je řešit společně; pravidelný kontakt se zástupci obce), Realizace dlouhodobého výcvikového programu v komunitní práci (min 200 hodin, výškolení komunitních pracovníků v kraji), Komparace způsobů realizace komunitní práce v ČR a v zahraničí – u dvou posledně jmenovaných klíčových aktivit bude navázána spolupráce s Fakultou sociálních studií v Ostravě a zahraničními odborníky na komunitní práci. Kontaktní údaje na odborného garanta - Mgr. Daniel Vrána, email: daniel.vrana@kr-moravskoslezsky.cz , tel: 595 622 930.
- Mgr. Daniel Vrána: prezentoval základní informace k připravovanému záměru projektu **Implementace střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb s ohledem na efektivitu poskytovaných sociálních služeb v MSK** (Plánování III). Klíčovými aktivitami projektu jsou – Matice služeb a nastavení podmínek pro financování sítě služeb (tvorba databáze), Podpora komunitního plánování na základě efektivního mapování a analýzy potřeb (ORP, metodická podpora plánování soc. služeb na obcích, např. spolupráce s obcemi I. typu, s úřady práce aj.; s jednotlivými obcemi bude na toto téma v rámci přípravy probíhat diskuse), Ověření efektivit sociálních služeb se zaměřením na kvalitativní aspekty poskytování sociálních

služeb. Kontaktní údaje na odborného garanta - Mgr. Daniel Vrána, email: daniel.vrana@kr-moravskoslezsky.cz, tel: 595 622 930.

**7. Další setkání komise sociální a prevence kriminality - 28.5.2015 - 13:30 hod-
zhodnocení žádostí o dotaci a návrh fin. prostředků v rámci PROGRAMU PRO POSKYTOVÁNÍ
DOTACÍ Z ROZPOČTU MĚSTA BRUNTÁL PRO OBLAST SOCIÁLNÍ - Dotační řízení pro okruh C)**
programu: Prevence rizikového chování u dětí a mládeže. Termín pro podání žádosti: od 4. 5. 2015 do
15. 5. 2015.

Další – červnové setkání komise sociální a prevence kriminality – v rámci KPSS představení
prostřednictvím manažerů Pracovní skupiny Senioři a Osoby se zdravotním postižením.

8. Paní Rozálie Zlámalová – projektový manažer - stálý host všech jednání PS KPSS.

9. Cílem metodiky monitoringu a evaluace je seznámit s významem, způsoby a postupy evaluace a
monitoringu v jednotlivých fázích přípravy a naplňování komunitního plánu.

Metodika je určena všem, kteří se podílejí na hodnocení komunitního plánu (členům manažerského
týmu, členům pracovních skupin, zadavateli, uživatelům, členům monitorovacího týmu).

Předmětem monitoringu jsou:

- a) Cíle a opatření.
- b) Aktivity vedoucí k naplnění jednotlivých opatření.
- c) Časový harmonogram.
- d) Hodnotící indikátory/předpokládané výstupy.
- e) Rizika a ohrožení naplnění opatření.
- f) Ekonomické ukazatele.

Vyhodnocování = evaluace je plánovaný proces, který je realizován na základě předchozího
monitoringu. Cílem vyhodnocování je:

- zjištění shody nebo neshody mezi probíhající realizací (stávajícím stavem) a stanoveným KP,
- ověření faktu, zda bylo dosaženo žádaných parametrů jednotlivých výstupů, jejichž shoda
s původními předpoklady slouží jako významný indikátor úspěchu realizačních procesů.

Cíle hodnocení:

- roční vyhodnocení komunitního plánu, včetně hodnocení vývoje, který učinili aktéři komunitního
plánu při jeho naplňování.
- souhrnné zhodnocení po ukončení realizačního období komunitního plánu, např. jako podklad
pro přípravu dalšího komunitního plánu,
- průběh spolupráce v rámci pracovních skupin.

10. Setkání s žadateli o dotaci na MěÚ Bruntál – 22.6.2015, pozvánka bude včas rozeslána,
setkání bude sloužit k předání informací k dotačním programům, upozornění na formální nedostatky
v žádostech a závěrečném vyúčtování.

11. Dne 30.5.2015 – TIMOTEI – fotbalový turnaj – akce hrazena z rozpočtu města Bruntál

12. Mezioborová konference na MěÚ Bruntál – 24.9.2015 (popř. 16.9.2015), 9 – 16 hod. – pozvánka
s přesným datem a bližšími informacemi bude zaslána pí. Markétou Brziakovou.

Úkoly: Na příští PS se bude PS věnovat kontrole cílů a aktivit plnění nového KPSS - všichni členové PS
si připraví aktuální stav plnění za jednotlivé realizátory.

Zapsala: Bc. Vendula Bradová, koordinátorka KPSS, 28.4.2015

Úkoly: Na příští PS se bude PS věnovat kontrole cílů a aktivit plnění nového KPSS - všichni členové PS si připraví aktuální stav plnění za jednotlivé realizátory. V případě, že se schůzky nebudou moct zúčastnit, jsou povinni své plnění zaslat koordinátorce KP a to nejpozději do 2 dnů před konáním termínu setkání PS.

Zapsala: Barbora Gavendová, manažer pracovní skupiny, 2.6.2015