

Zápis z jednání pracovní skupiny *Senioři* č. 10/2014

realizované v rámci projektu
„Efektivní systém plánování sociálních služeb ve městě Bruntál“
reg. č. CZ.1.04/3.1.03/97.00008

DATUM KONÁNÍ: 29.10.2014
ČAS KONÁNÍ: 9.00 -12.00 hod
MÍSTO KONÁNÍ: Centrum sociálních služeb pro seniory Pohoda, Okružní 16, Bruntál
PŘÍTOMNI: viz. presenční listina
OMLUVENI: p. Vlastimil Kaiser, pí. Olga Plesníková

PROGRAM:

1. Zahájení
2. Kontrola uložených úkolů
3. Konzultace cílů a opatření za PS Senioři
4. Uložené úkoly
5. Závěr

Ad 1/

Jednání probíhalo v souladu s uvedeným programem. Manažerka pracovní skupiny přivítala všechny přítomné a seznámila je s body programu.

Ad 2/

Kontrola úkolů

č.11/2014 - částečně splněn – předání písemných souhlasů osob, jejichž fotografie budou zveřejněny v Bulletinu kompletně dodá p. Staňková.

Ad 3/

Pracovní skupina se intenzivně zabývala posledními úpravami stanovených cílů a upřesňovala formulace rozpracovaných aktivit. Po vzájemné dohodě došlo k malé změně:

Pracovní skupina SENIOŘI má stanoveny v rámci KPSS 3 cíle:

1. Zachování sítě služeb pro seniory v takovém rozsahu, který odpovídá zjištěným potřebám a poptávce ze strany uživatelů a zadavatele.

Pracovní skupina se dohodla, že:

Vznik zázemí pro aktivity seniorů , které jsou zaměřené na jejich zájmy a zohledňují jejich zdravotní stav.

nebude v rámci plánu KPSS řešeno, podíl na řešení aktivit

plánuje Centrum sociálních služeb pro seniory Pohoda

2. Zvýšit informovanost zainteresovaných subjektů seniorů a odborné i laické veřejnosti. Zjistit potřeby osob trpících demencí a jejich pečujících.

3. Změna pravidel, kterými se stanoví zásady hospodaření s bytovým fondem majetku Města Bruntál pro pronajímání bytových jednotek v domě s pečovatelskou službou.

Ještě dnes tj. 29.10.2014 odešle manažerka PS Mgr. Vojtíškové tabulky , která zapracuje obsah priority č. 2. a přepoše manažerce.

30.10.2014 manažerka rozešle všem členům PS materiál (prioritu č. 2) ke schválení.

Dále členové PS doplní do tabulek předpokládanou výši finančních nákladů, a to do 31.10 do 12.00 hod. a odešlou manažerce.

Po kompletaci a zpracování všech priorit zašle manažerka koordinátorce KPSS 31.10.2014.

Ad 4/

Uložené úkoly

č. 12/2014 Zaslát kompletní zpracované priority, rozpracované opatření a předpokládané náklady koordinátore KPSS.

T: do 31.10.2014

Odpovídá: manažerka PS

Ad 5/

Poradu ukončila manažerka PS; poděkovala všem za spolupráci, náměty, názory a doplnění.

Termín příští porady bude uveden na pozvánce, která bude zaslána členům PS.

V Bruntále dne 30.10.2014

Zapsala Bc. Jarmila Šíbllová, manažerka PS Seniori