

## Zápis z jednání MANAŽERSKÉHO TÝMU dne 22.7.2014

realizovaného v rámci projektu  
„Efektivní systém plánování sociálních služeb ve městě Bruntál“  
reg. č. CZ.1.04/3.1.03/97.00008

**Přítomni:** Markéta Brziaková, Bc. Miloslava Sokolová, Bc. Jarmila Šiblová, Bc. Monika Medková, Bc. Věra Štěpaníková, Bc. Michaela Hermanová, Bc. Vendula Bradová

**Host:** PaedDr. Miroslav Pilát

**Omluvena:** Mgr. Ivana Májková

Místo konání: Městský úřad Bruntál, místnost č. 344

Čas: 13:00 - 15:00 hod.

Program jednání:

- 1) Struktura komunitního plánu rozvoje sociálních služeb města Bruntál, 2015 - 2018
- 2) Jiné

### Ad 1)

Navrhovaná struktura KP:

1. Úvodní slovo o procesu KPSS
  - 1.1. Co je KP, jeho význam. (PaedDr. M.Pilát)
  - 1.2. Komunitní plánování – jeho historie v našem městě – zdůraznit důležitost projektů, které toto podpořily. (Bc.V.Bradová)
  - 1.3. Organizační schéma, působnost, struktura. (Bc.V.Bradová)
  - 1.4. Principy, doba platnosti plánu. (Bc.V.Bradová)
  - 1.5. Míra naplnění cílů. (Bc.V.Bradová)
2. Základní informace o městě Bruntál. \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.1. Základní popis města (počet obyvatel, lokální umístění, struktura obyvatel, demografický vývoj v horizontu 10 let, cizinci,...). \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.2. Přehled školských zařízení. \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.3. Přednosti města (kultura, sport, ...). \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.4. Ne/zaměstnanost. \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.5. Kriminalita – viz. statistika PČR. \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.6. Sociální zabezpečení (dávky,...). \* (Bc.V.Bradová)
  - 2.7. Charakteristika SVL \* (Bc.V.Bradová)
3. Sociální služby – přehledné rozdělení – krajské/obecní/neziskové (neuvádět jmenovitě jednotlivé poskytovatele) (Bc. M.Sokolová), informace o elektronickém katalogu. (Bc. M.Hermanová)
  - 3.1 Rozdělení financování soc. služeb – zdroje (grafická podoba). (soc.odbor), Náklady/výdaje na poskytování souvisejících služeb. (Bc. M.Hermanová)
4. Analýza potřeb.
  - 4.1. MSK – podklady z analýzy. (PaedDr. M.Pilát)
  - 4.2. Anketa. (Bc.V.Žáková)
  - 4.3. Diplomové práce – závěrečné části. (PaedDr. M.Pilát)

- 4.4. Vstupní analýza v rámci projektu Podpora sociální integrace v Bruntále (PhDr. Krohe). *(M.Brziaková)*
- 4.5. Závěr/obecné shrnutí *(PaeDr. M.Pilát)*
5. Popis tvorby plánu – časová osa tvorby plánu (kolikrát v rámci jednání PS/týmu manažerů), podklady, ze kterých se vycházelo, kdo tvořil. *(Bc.V.Bradová, PaeDr. M.Pilát)*
  - 5.1. Proces konzultací KP.
  - 5.2. Proces připomínkování a schvalování návrhu KP – připomínkování v rámci PS, veřejné připomínkování → ne/schválení RM.
  - 5.3. Potřebné zdroje pro financování KPSS – na realizaci cílů a opatření – souhrnná tabulka.
  - 5.4. Monitoring a vyhodnocování KP – v jakém časovém horizontu očekáváme naplnění, změny v KP – jakým způsobem (dodatky), kompetence.
6. Výstupy za jednotlivé PS – stejná strukturizace → v tabulce:
  - počet členů PS,
  - specifické výstupy,
  - swot analýza,
  - seznam cílů a opatření,
  - porovnat, co se ve swot analýzách ne/změnilo oproti uplynulým letům,
  - společné cíle a opatření. *(jednotliví manažeři PS KPSS)*
7. Seznam použitých zkratk. *(Bc. M.Medková)*

\* zdroje uváděných dat,

- v závorkách uvedeny osoby zodpovědné za zpracování, T: 31.8.2014.

## Ad 2)

Manažeři se shodli na nutnosti úkolování členů pracovních skupin KPSS za účelem zvýšení efektivity činnosti. Manažeři akceptovali návrh koordinátorky zavést pro zvýšení aktivity členů prac. skupin „**úvodní informativní kolečko**“, kdy každý člen PS v průběhu několika minut:

- **jasně, stručně, výstižně** sdělí významné a **důležité informace o soc. službě**, kterou v PS zastupuje tak, aby byli dostatečně informováni ostatní členové PS:

- např. změna registrace soc. služby,
- doplňkové služby,
- přestěhování uživatelů v rámci soc. služeb,
- osvědčená dobrá praxe.

- přednese **aktuality** (jasně, stručně, výstižně) – uskutečněné či plánované akce/aktivity v rámci poskytování jejich služby či ve spolupráci s jinou soc. či návaznou službou,

- přinese a rozdá **letáky/propagační materiály** vztahující se k organizaci, kterou zastupuje/popř. k plánovaným aktivitám/akcím, atd.

**Další schůzka manažerského týmu 18. 8.2014, 9h – 11h**, MěÚ Bruntál, místnost č. 344  
 host: PaeDr. Miroslav Pilát- metodik; Bc. V. Žáková – zpracovatelka výsledků anket potřeby; program: Vyhodnocení ankety potřeb občanů města Bruntál; Struktura komunitního plánu rozvoje sociálních služeb města Bruntál, 2015 – 2018; Jiné.

Termíny naplánovaných schůzek jednotlivých PS KPSS:

PS **Senioři** – **19. 8. 2014**, 10:30 – 12:30h, MěÚ Bruntál, místnost č. 344.

PS **OZP** - **19.8.2014**, 13:00 – 15:00h, MěÚ Bruntál, místnost č. 344.

PS **OVK** - **20.8.2014**, 12:30 – 14:30h, MěÚ Bruntál, místnost č. 344.

PS **DMR** - **21.8.2014**, 9:00 – 11:00h, MěÚ Bruntál, místnost č. 344.

PS **Menšiny** -**21.8.2014**, 12:00 – 14:00h, MěÚ Bruntál, místnost č. 344.

**Úkoly** - všichni - **T: 31.8.2014**

Zapsala dne 23.7.2014 , Bc. V. Bradová, koordinátorka KPSS